



Für weitere Informationen:
QR-Code scannen, um zur
Homepage zu gelangen.

Informationen

Wirtschaftsschule (mit Übungsfirma) Zweijährige kaufmännische Berufsfachschule

1. Ziel

Diese zweijährige Vollzeitschule (BFW) vermittelt die **Fachschulreife (entspricht dem Realschulabschluss)**. Sie ist für Schüler*innen gedacht, die eine gehobene Allgemeinbildung, verbunden mit einer fachlichen Grundausbildung, anstreben. Sie können Berufe ergreifen und weiterführende Schulen besuchen, welche die Mittlere Reife voraussetzen.

2. Stundentafel

	1. Schuljahr	2. Schuljahr	Prüfungsfach
Pflichtfächer			
Religionslehre	2	1	
Deutsch	3	2	x
Englisch	3	4	x
Mathematik	3	4	x
Geschichte mit Gemeinschaftskunde	2	2	
Sport	2	2	
Naturwissenschaft (je nach Angebot der Schule Physik/Chemie/ Biologie)	2	2	
Profilbereich			
Berufsfachliche Kompetenz (Volks- und Betriebswirtschaftslehre mit Rechnungswesen, Datenverarbeitung)	7	7	x
Berufspraktische Kompetenz (Textverarbeitung mit Büropraxis)	2	2	x
Wahlpflichtbereich			
Übungsfirma und andere Fächer (z.B. Kunst und Kultur, Kommunikation)	4	4	
Gesamtstunden	30	30	

3. Aufnahmevoraussetzung

- Hauptschulabschluss
- Abschlusszeugnis des Berufseinstiegsjahrs, Versetzungszeugnis in die Klasse 10 der Realschule oder des Gymnasiums (G9) oder das Versetzungszeugnis in die Klasse 9 des Gymnasiums (G8)
- Abgangszeugnis der Realschule Niveau M Klasse 9 oder des Gymnasiums (G9) oder des Gymnasiums (G8), wobei jeweils in den Fächern Deutsch, Englisch und Mathematik ein Durchschnitt von 4,0 erreicht sein muss und in höchstens einem dieser Fächer die Note "mangelhaft" erteilt sein darf
- der Nachweis eines gleichwertigen Bildungsstands
- zudem bei freien Plätzen Bewerber mit dem Versetzungszeugnis in die Klasse 9 der Werkrealschule oder Hauptschule oder in die Klasse 9 der Realschule auf dem Niveau G wenn im Versetzungszeugnis in den Fächern Deutsch, Englisch und Mathematik jeweils mindestens die Note "befriedigend" erzielt wurde.

4. Auswahlverfahren

Haben sich mehr Schüler*innen angemeldet als die Schule aufnehmen kann und ist auch nach eventueller Zuweisung freier Plätze benachbarter Schulen die Aufnahmekapazität erschöpft, so findet ein Auswahlverfahren statt.

5. Probezeit

Sie beträgt ein halbes Jahr und ist an die Bestehensregelungen gekoppelt.

6. Abschluss

Fachschulreife

Damit wird ein dem erfolgreichen Besuch einer Realschule gleichwertiger Bildungsstand nachgewiesen.

7. Anmeldung

Anmeldeunterlagen

Für die fristgerechte Anmeldung müssen folgende Unterlagen **vollständig** abgegeben werden:

- **beglaubigte Zeugniskopie des letzten Zeugnisses (Januar 2022)** - wird einbehalten
- **Zeugniskopie des letzten Jahreszeugnisses (Juli 2021)** - wird einbehalten
- tabellarischer **Lebenslauf**
- vollständig ausgefülltes **Anmeldeformular** (bei Minderjährigen mit Unterschrift mindestens eines Erziehungsberechtigten). Dieses Formular ist auf der Homepage www.Max-Weber-Schule.de hinterlegt.

Anmeldetermine

Anmeldung mit persönlicher Beratung

Dienstag, 22. Februar 2022, 15:00 Uhr – 16:30 Uhr, Raum 053 (Untergeschoss)

Öffnungszeiten des Sekretariats

Mo – Fr 07:30 Uhr – 12:20 Uhr und

Mo – Do 13:00 Uhr – 13:30 Uhr und 15:30 Uhr – 15:50 Uhr

Fr 13:00 Uhr – 14:00 Uhr

Zusätzliche Öffnungszeiten vom 07. – 24. Februar 2022

Montag – Donnerstag von 14:30 Uhr – 15:50 Uhr

In den Fastnachtsferien vom 25. Febr. - 4. März ist das Schulhaus geschlossen! (Briefeinwurf möglich)

Bewerbungsfrist

Die Abgabe oder Zusendung der Bewerbungsunterlagen ist bis zum **1. März 2022** möglich. Bei noch freien Schulplätzen können später eingehende Anmeldungen auch berücksichtigt werden.

Endgültige Aufnahme

Die endgültige Aufnahme in die Wirtschaftsschule kann erst erfolgen, wenn eine **beglaubigte Kopie des Abschlusszeugnisses bzw. des Versetzungszeugnisses** vorliegt.

Der späteste Termin zur Abgabe oder Zusendung des Abschlusszeugnisses bzw. zur Abgabe eines Versetzungszeugnisses der Realschule/ des Gymnasiums ist

Mittwoch, 20. Juli 2022.

Liegen bis zu diesem Termin die von uns verlangten Unterlagen nicht vor, müssen wir uns vorbehalten, Sie von der Anmelde-Liste zu streichen.



- Bitte das Anmeldeformular vollständig ausfüllen.
- Unvollständige Anmeldeunterlagen können leider nicht weiterbearbeitet werden.
- Ein tabellarischer Lebenslauf ist als Anlage beizufügen.
- Eine beglaubigte Abschrift der Zeugnisse ist beizufügen.
- Bitte geben Sie ihre Anmeldung ohne Bewerbungsmappe ab.